

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais**RELATÓRIO SEMESTRAL DE TRABALHO DOCENTE****SEMESTRE: 1 / 2015**

Unidade Campus Machado
Diretoria/Coordenação geral Aline Manke Nachtigall
Professor(a) Lidiany dos Santos Soares
Contato(s) lidiany.soares@ifsuldeminas.edu.br
Matrícula SIAPE nº 1900767
Avaliador(a) Aline Manke Nachtigall
Status **Relatório Aprovado**

Níveis de ensino que atua Educação básica e técnica
Educação Superior
Regime de trabalho: Dedicção Exclusiva

ATIVIDADES			Pontos
Atividade	Descrição		
Atendimento regular ao discente	Quantidade de horas : 4	Atendimento aos discentes realizado na sala dos professores da Adm. (CGPP) terça-feira: 09h às 11h quarta-feira: 19h às 21	4
Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) /trabalho	Quantidade de TCC's : 2	Orientação TCC alunos do Técnico em Administração: Claudenil Michel de Campos, Robson de Souza Fernandes e Henrique Araújo Brazier. Tema: Aplicação da Legislação Trabalhista e Social nas empresas. Orientação TCC do curso Técnico em Administração, das alunas: Bruna de Cássia Amaral Alves e Luana Silva Cruz. Tema: Inteligência emocional	6
Supervisão de Atividades Acadêmico Científico Culturais (AACC)	: Sim	Acompanhamento das Atividades Acadêmico Científico e Culturais dos alunos do Bacharelado em Administração. Controle de horas e cursos realizados.	2
Coordenação de Projetos de Pesquisa com fomento interno	Quantidade de projetos : 2	Projeto de pesquisa Análise da gestão do custo de produção da atividade cafeeira no município de Machado. Aluna Bolsista: Romilda Barbosa Almeida. Curso: Administração. GEPEX: 2142441 Projeto: Uso do fluxo de caixa para tomada de decisões nos supermercados de pequeno porte do município de Machado. Bolsista: Gabriely Dias Ferreira. Curso: Administração GEPEX: 2142475	14
Coordenação de curso presencial	: Cursos com integralização de 4 anos e entrada anual	Coordenadora do Bacharelado em Administração.	44
Presidência/coordenação de Comissões	: Sim	Presidente do colegiado de curso do Bacharelado em Administração	4
Atuação como membro titular do NAPNE, colegiado de curso e NDE	Quantidade de atuações : 2	Membro do NDE do curso de Bacharelado em Administração. Portaria: 38/2012 Membro do NDE do curso de Sistemas de Informação. Portaria:	20

Membro titular comissões e órgãos colegiados de interesse docente	Quantidade de atividades : 1	Participação como membro da Comissão de Avaliação da Normativa Docente. Portaria 2209/2014.	10		
Participação em cursos de qualificação e aperfeiçoamento	: Sim	Curso: My English on line.	4		
Representação em conselho / colegiados externos (comunitários, empresariais, profissionais, etc.)	Quantidade de representações : 1	I Tesoureira ASSEAF	0.5		
Atuação enquanto membro de Comissão Organizadora de Eventos	Quantidade de atuações : 1	Atuação na comissão para a organização da II Semana da Administração, com previsão para Setembro/2015. Reuniões já realizadas com o Sebrae (27/03/2015) e com representantes do Conselho Regional de Administração (01/04/2015)	1		
Participação em reuniões externas de interesse do IFSULDEMINAS	Quantidade de reuniões : 1	Participação de reunião externa na sede do Sebrae em Alfenas, no dia 27/03/2015, para obtenção de recursos/parceria na realização da II Semana da Administração.	0.2		
Total de pontos de atividades		109.7			
AULAS					
Tipo	Quantidade de aulas	Tempo de aula	Quantidade de disciplinas	Quantidade de turmas	Descrição
Aulas	7	48	2	2	04 aulas - Bacharelado em Administração - Contabilidade II - 3o período 03 aulas - Técnico em Administração - Gestão Empresarial e Estratégica - II Módulo.
Total de pontos por Aulas					22.40
Total de geral de pontos por aulas					22.40
DEMAIS PONTOS					Pontos
Cargo					
Professor(a)					0
Situação					
Em exercício					0
PONTUAÇÃO TOTAL					
132.10					